

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 6 年度

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	13,080	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,262	人	利用者の 1 日の平均労働時間数	4	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	------------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4 月～3 月

前々々年度（ 4 年度

生産活動収入から経費を除いた額	510,621	円	利用者に支払った賃金総額	882,762	円	収支	▲372141	円
-----------------	---------	---	--------------	---------	---	----	---------	---

前々年度（ 5 年度

生産活動収入から経費を除いた額	1,193,961	円	利用者に支払った賃金総額	9,372,218	円	収支	▲ 8,178,257	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	-------------	---

前年度（ 6 年度

生産活動収入から経費を除いた額	15,125,901	円	利用者に支払った賃金総額	14,643,942	円	収支	481,959	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度 6 年度

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	☐
------------------------------	--------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	☒
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	☒
-------------------------	-------------------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	☒
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	☒
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	☒
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度 6 年度

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	☒
◎外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している。	☒
※研修名 大阪府障がい者虐待防止・権利擁護研修	
研修講師 大阪府	
実施日・受講者数 10 月 21 日 7 人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している	☐
※研修、学会等名	月 日
※学会誌等名	月 日
掲載日	月 日
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	☒
※先進的事業者名 株式会社 JFR クリエ	
実施日/参加者数 2 月 19 日 5 人	
※他の事業所名	
実施日/参加者数 月 日 人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している。	☐
※商談会等名	
主催者名	
日時 月 日	
内容	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	☒
◎当該人事評価制度を周知している	☒
人事評価制度の制定日 7 年 3 月 31 日	
人事評価制度の対象職員数 6 名	
うち昇給・昇格を行った者 2 名	
当該人事評価制度の周知方法 毎年度 4 月に会議時に報告・面談	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	☒
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	☒
※配置期間 9 月 20 日～	
就業時間 9 時から 14 時	
職務内容 職業指導員	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	☒
※評価を受けた日 令和 7 年 3 月 21 日	
第三者評価機関 一般社団法人 ば・まる	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISO が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	☐
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	☒
※受理日 6 年 10 月 30 日	